

2117-II

**B.A. (Part-II) Examination – 2024**

(Faculty of Arts)

[Also Common with Subsidiary Paper of B.A. (Hons.) Part-II]

(Three-Year Scheme of 10+2+3 Pattern)

**PUBLIC ADMINISTRATION**

**Second Paper**

(State Administration in India)

**Time Allowed: Three Hours**

**Maximum Marks: 100**

Write your roll number on question paper before start writing answers of questions. No supplementary answer-book will be given to any candidate, hence the candidates should write their answers precisely.

प्रश्नों के उत्तर लिखने से पूर्व प्रश्न-पत्र पर रोल नम्बर अवश्य लिखें। किसी भी परीक्षार्थी को पूरक उत्तर-पुस्तिका नहीं दी जाएगी। अतः परीक्षार्थियों को चाहिए कि वे मुख्य उत्तर-पुस्तिका में ही समस्त प्रश्नों के उत्तर सही ढंग से लिखें।

Answers of all the questions (Short answer as well as descriptive) are to be given in the main answer-book only. Answers of Short answer type questions must be given in sequential order. Similarly all the parts of one question of descriptive part should be answered at one place in the answer-book. One complete question should not be answered at different places in the answer-book.

सभी (लघुत्तरात्मक तथा वर्णनात्मक) प्रश्नों के उत्तर मुख्य उत्तर-पुस्तिका में ही लिखें। लघुत्तरात्मक प्रश्नों के उत्तर प्रश्नों के क्रमानुसार ही दें। इसी प्रकार किसी भी एक वर्णनात्मक प्रश्न के अन्तर्गत पूछे गए विभिन्न प्रश्नों के उत्तर, उत्तर-पुस्तिका में अलग-अलग स्थानों पर हल करने के बजाय एक ही स्थान पर क्रमानुसार हल करें।

### **PART-I SHORT ANSWER**

**Maximum Marks : 40**

Part-I would contain 10 compulsory short answer questions of 4 marks each to be answered in 50 words.

प्रथम भाग में 10 अनिवार्य लघुत्तरात्मक प्रश्न होंगे। प्रत्येक प्रश्न चार अंको का होगा। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर परीक्षार्थी को अधिकतम 50 शब्दों में देना होगा।

**Q.1** Write four characteristics of State Administration in India.

भारत में राज्य प्रशासन की चार विशेषताएँ लिखिए।

**Q.2** Write discretionary powers of the Governor.

राज्यपाल की स्वविवेकीय शक्तियाँ लिखिए।

- Q.3 Write any four main functions of the State Secretariat.  
राज्य सचिवालय के कोई चार मुख्य कार्य लिखिए।
- Q.4 Explain that the Board of Revenue is a 'Semi-Judicial Body'.  
राजस्व मण्डल "अर्धन्यायिक निकाय" है, स्पष्ट कीजिए।
- Q.5 Write the names of the electricity companies registered in the year 2000 of Rajasthan State Electricity Board.  
राजस्थान राज्य विद्युत मंडल की वर्ष 2000 में पंजीकृत विद्युत कम्पनियों के नाम लिखिए।
- Q.6 Name which are the centrally sponsored agricultural development programs?  
केन्द्र प्रवर्तित कृषि विकास कार्यक्रम कौन-कौन से हैं? नाम लिखिए।
- Q.7 Write any four problems of Directorate of College Education.  
कॉलेज शिक्षा निदेशालय की कोई चार समस्याएँ लिखिए।
- Q.8 Write any four differences between Secretariat and Directorate.  
सचिवालय व निदेशालय के बीच कोई चार अंतर लिखिए।
- Q.9 Rajasthan Public Service has been divided into how many categories?  
राजस्थान लोक सेवाओं को कितनी श्रेणियों में विभाजित किया गया है?
- Q.10 Write any four functions of District Administration.  
जिला प्रशासन के कोई चार कार्य लिखिए।

## PART-II DESCRIPTIVE

Maximum Marks : 60

*Part-II is divided into three sections. Each section contains 2 descriptive type questions of 20 marks each. The candidates are required to attempt three questions selecting one question from each section.*

*द्वितीय भाग तीन खण्डों में विभाजित होगा। प्रत्येक खण्ड में से दो निबन्धात्मक प्रकृति के प्रश्न होंगे। परीक्षार्थी को प्रत्येक खण्ड में से कम से कम एक प्रश्न का चयन करते हुए कुल 3 प्रश्न हल करने होंगे। प्रत्येक प्रश्न 20 अंको का होगा।*

### Section-A / खण्ड-अ

- Q.11 Describe the increasing importance and characteristics of State Administration in India.  
भारत में राज्य प्रशासन के बढ़ते हुए महत्त्व तथा विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

OR / अथवा

- Q.12 Describe the powers and functions of the Chief Minister in State Administration? Also explain its relations with the Council of Ministers.  
राज्य प्रशासन में मुख्यमंत्री की शक्तियों एवं कार्यों का वर्णन कीजिए। इसके मंत्री परिषद से संबंधों को भी समझाइए।

**Section-B / खण्ड-ब**

- Q.13 Describe the organization and functions of the Board of Revenue in Rajasthan.  
राजस्थान में राजस्व मंडल के संगठन तथा कार्यों का वर्णन कीजिए।

**OR / अथवा**

- Q.14 Describe the functions and organization of Directorate of College Education.  
कॉलेज शिक्षा निदेशालय के कार्यों एवं संगठन का वर्णन कीजिए।

**Section-C / खण्ड-स**

- Q.15 Critically examine the organization and functions of Rajasthan Public Service Commission.

राजस्थान लोक सेवा आयोग के संगठन एवं कार्यों का आलोचनात्मक परीक्षण कीजिए।

**OR / अथवा**

- Q.16 Write short notes on any two -

- (1) Rajasthan Civil Service Appellate.
- (2) Role of Collector in District Administration
- (3) Role of SDO
- (4) Function of Tehsildar in Revenue Administration

किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए -

- (1) राजस्थान सिविल सेवा अपीलिय प्राधिकरण
- (2) जिला प्रशासन में कलेक्टर की भूमिका
- (3) एस.डी.ओ की भूमिका
- (4) राजस्व प्रशासन में तहसीलदार की भूमिका